**UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO**
**PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO**
**INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 013/2024 – PROGRAD**

**ANEXO I – Formulário de MEI**

**MONITORAMENTO DO ESTUDANTE INICIANTE – MEI**
**Ano e semestre: 2025/1**
**Ano e semestre de referência do MEI: 2023/2 e 2024/1**
**Vagas ofertadas no ano e semestres de referência do MEI (total):**
**Curso e Centro: 841 Letras-Português (Matutino)/ Centro de Ciências Humanas e Naturais (CCHN)**
**Departamentos: Departamento de Línguas e Letras (DLL)**

---

1- Indicadores relativos aos últimos dois semestres de estudantes iniciantes do curso:

| | |
|---|---|
| a) Vagas não preenchidas na matrícula (%) | 16% |
| b) Evasão (%) | 33,33 |
| c) Coeficiente de rendimento (média) | 6,27 |
| d) Carga horária integralizada no período | 211h |
| e) Trancamentos | 0 |
| f) Ocorrências de adoecimento mental | 0 |
| g) Outras vulnerabilidades identificadas (%) | Necessidade de trabalhar* |
| Observações: | |

*Relatos dos docentes

2- Descrição das estratégias e ações de ensino-aprendizagem para redução dos índices de retenção e evasão (descreva o plano de trabalho, as instâncias responsáveis e os prazos de execução).

- Acolhimento dos ingressantes por parte do Colegiado com explicação sobre a vivência acadêmica, *modus operandi* da universidade, explicação do currículo, momento de conversa com egressos sobre perspectivas sobre o curso;
- Acolhimento dos ingressantes por parte dos alunos veteranos;
- Conversa com os alunos ao final do primeiro período;
- Bolsas PIBID;
- Disponibilidade da coordenação para atendimento, acompanhamento e direcionamento;
- Perfil do Instagram;
- Iniciação Científica;
- Grupos de Estudos;
- Projeto Releitores (que auxilia os alunos com dificuldades de escrita acadêmica);

- Formulário de solicitação de disciplinas de interesse dos alunos;
- Seminário de escuta.

Vale salientar que, infelizmente, faltam monitorias porque não há bolsas remuneradas para este fim e não há interesse em monitorias voluntárias por parte dos alunos e alunas.

3- Descrição das estratégias de gestão acadêmica para redução dos índices de retenção e evasão (descreva o plano de trabalho, as instâncias responsáveis e os prazos de execução).

- Horários para atendimento presencial com a coordenação com possibilidade para atendimento remoto ou presencialmente fora desses horários, em qualquer dia e turno a combinar.
- Reuniões para realização de Plano de Acompanhamento de Estudos (PAE) com a coordenação, conforme calendário do ADA;
- Reuniões de orientação de estudos com a coordenação, sob demanda;
- Semestralmente, o colegiado envia um formulário via Portal do Aluno para que os estudantes preencham com as disciplinas optativas e com as disciplinas de caráter prático que gostariam que fossem ofertadas no semestre seguinte. O colegiado junto com o Departamento de Línguas e Letras unem esforços para atender à demanda, de modo a fazer com que os alunos se sintam mais pertencentes ao curso e mais autônomos quanto à própria formação.

4- Participação dos departamentos na definição das estratégias elaboradas (conforme art. 6º §1º e §4º da Resolução Cepe nº 71 de 2024).

- Ofertas de disciplinas optativas e disciplinas de caráter prático (laboratórios) baseadas no formulário respondido pelos alunos.